



**PEMERINTAH KOTA TARAKAN**

**DINAS KESEHATAN KOTA TARAKAN**

Nomor SOP: ~~OPF/5521/2018~~  
Tanggal Pembuatan: 23 Juli 2007  
Tanggal Revisi: 15 Juli 2021  
Tanggal Efektif: 1 Agustus 2021  
Disahkan Oleh: Kepala Dinas,



Pembina Tingkat I

dr. Wriyono

NIP. 196501112000121002


Nama SOP: Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi (SLHS) bagi TPP (Rumah Makan/Restoran/Jasa Boga/Depot Air Minum (DAM))

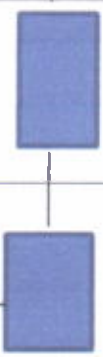

**Kualifikasi Pelaksana**

**Dasar Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2014 tentang Kesehatan Lingkungan;
4. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 492/MENKES/PER/IV/2010 tentang Persyaratan Kualitas Air Minum;
5. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 1096/MENKES/PER/VI/2011 tentang Higiene Sanitasi Jasaboga;
6. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2014 tentang Higiene Sanitasi Depot Air Minum;
7. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 13 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Kesehatan Lingkungan di Puskesmas
8. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 14 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Kesehatan;

Sanitarian Terampil atau Tenaga Kesehatan Lingkungan dengan kualifikasi pendidikan minimal Ahli Madya Kesehatan Lingkungan

2	Verifikasi dan Pengisian Daftar periksa hasil Verifikasi Berkas					<ul style="list-style-type: none"> <li>5) Fotocopy HO/SITU/Surat keterangan lainnya (usaha baru)</li> <li>6) Fotocopy Laik Higiene TPP lama (perpanjangan)</li> <li>7) Fotocopy Surat Keterangan Dokter (SKD) bagi Karyawan</li> <li>8) Fotocopy denah bangunan / ruang produksi dan denah lokasi</li> <li>9) Fotocopy surat keterangan Asosiasi Jasaboga (untuk Jasaboga)</li> <li>10) Hasil Uji kimia terbatas air bersih</li> <li>11) Berita Acara hasil Inspeksi Kesehatan Lingkungan</li> <li>12) Fotocopy hasil pemeriksaan kimia lengkap air dan mikrobiologi (untuk DAM)</li> <li>13) Fotocopy hasil pemeriksaan Laboratorium makanan dan alat masak/makan (RM dan JB)</li> <li>14) Fotocopy sertifikat kursus higiene sanitasi penjamah makanan/penanggung jawab usaha /operator DAM</li> <li>15) Pas Foto berwarna 4 x 6 sebanyak 2 lembar</li> </ul>	1-3 hari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceklist verifikasi</li> <li>- Surat pengembalian permohonan (jika tidak lengkap)</li> </ul>	

3	Penerbitan Sertifikat LHS dan Pencatatan pada Buku Register		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Form Sertifikat LHS</li> <li>- Buku Register</li> </ul>	2 hari	Sertifikat LHS	
4	Sertifikat LHS diserahkan ke Puskesmas		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Surat Pengantar</li> <li>- Agenda surat keluar</li> </ul>	1 hari	Bukti penerimaan Sertifikat LHS	

